



VILLE DE BRIVE

Cité gaillarde

Brive-la-Gaillarde, le 1^{er} JUIN 2024

APPEL A CANDIDATURES EXTERNE

**Le Centre Communal d'Action Sociale
de la Ville de Brive-la-Gaillarde (CCAS)
recherche
pour son Pôle « Politique des aînés »**

**Un volontaire pour le Service Civique
(Ouvert aux personnes de 16 à 25 ans
pour une durée de 8 mois)**

Participer aux actions portées par le CCAS dans le cadre de la politique des aînés ayant pour objectif de favoriser le lien social des personnes âgées.

MISSIONS PRINCIPALES

Participer à l'animation des actions portées par la politique des aînés :

- Une visite un sourire : ces visites de convivialité visent à rompre l'isolement des personnes âgées vivant à domicile. L'action regroupe plusieurs associations et bénévoles, le CCAS en assure la coordination. Participer au pool d'intervenants à domicile.
- Les centenaires : participer à l'organisation et à la visite aux personnes âgées centenaires qui le souhaitent.
- Séniors en fête : participer à l'organisation et à la manifestation des après-midi festives Séniors en fête.
- Mon café mon fauteuil mon journal : ouverture des résidences autonomie du CCAS vers les personnes âgées vivant à domicile pour leur offrir un lieu de convivialité : participer à l'animation de ces rencontres.
- Participer au développement des actions actuelles et à celles à venir dans le champ du lien social aux personnes âgées et isolées.
- Favoriser la remobilisation des personnes âgées par les échanges et rencontres et une ouverture vers l'extérieur.
- Assurer le transport et l'accompagnement de personnes âgées vers des activités extérieures ou visites de structures.

COMPETENCES NECESSAIRES

SAVOIRS :

- Connaissances appréciées du fonctionnement et des missions du CCAS, du domaine de l'action sociale
- Être détenteur du permis B (condition nécessaire pour exercer les missions)

SAVOIR-FAIRE :

- Qualités organisationnelles
- Autonomie

SAVOIR-ETRE :

- Qualités relationnelles : savoir être à l'écoute
- Disponibilité
- Discrétion

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Lieu de travail : Centre Communal d'Action Sociale – 22 rue Berlioz - 19100 BRIVE et déplacement sur la commune de Brive
- Poste à temps non complet : 24H par semaine ;
- Durée de la mission : 8 mois ;
- Horaires : à déterminer avec le service.
- Travail seul et en équipe
- Possibilité de mobilisation sur les événements en soirée voire samedi et dimanche
- Véhicule du pool de service, téléphone portable du pool de service

Pour tous renseignements complémentaires,

Merci de bien vouloir contacter :

Madame Caroline CEUGNIET

Responsable de la Politique des Aînés

05 55 23 83 36

Merci de bien vouloir adresser votre candidature

(Lettre de motivation + CV à jour + pièce identité **Ces pièces sont obligatoires** pour la prise en compte de la candidature) en précisant l'intitulé du poste et le n° de dossier : **2024-C-01-SC-004**

à

Monsieur Frédéric SOULIER

Président de la Communauté d'Agglomération du Bassin de Brive

9 avenue Léo Lagrange - 19100 BRIVE

ou par mail (pièces jointes en pdf) : drh@agglodebrive.fr

Avant le : 14 JUIL. 2024

Pour le Président, et par délégations,
Le Directeur Général des Services


François HITIER